

Anleitung eBGS-App für die Milchkontrolle

Schritt 1: Anmeldung

Melden Sie sich schriftlich oder telefonisch bei Ihrem Zuchtverband für Ihre persönlichen Login Daten. Dann werden Sie bei uns freigeschaltet und die Begleitscheine sind auf der eBGS-App verfügbar.

Schritt 2: Download

iOS-Gerät (iPhone): Öffnen Sie auf Ihrem iOS-Gerät den App Store. Suchen Sie nach der eBGS-App. Klicken Sie auf **Laden**, um die App auf Ihrem Gerät zu installieren.

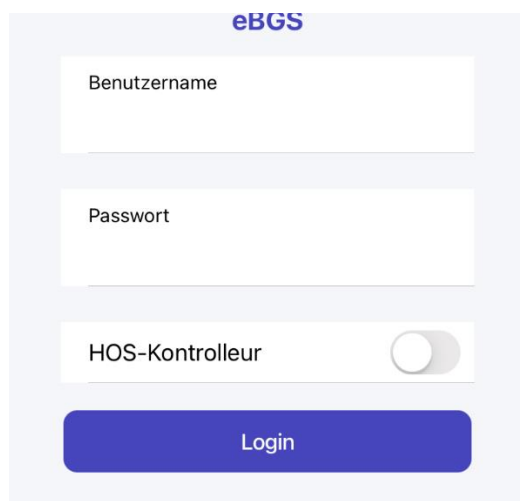
Android-Gerät: Öffnen Sie auf Ihrem Android-Gerät den Google Play Store. Suchen Sie nach der eBGS-App. Klicken Sie auf **Installieren** oder **Aktivieren**. Bitte achten Sie darauf die blaue Version und nicht die grüne Version herunterzuladen.



Die App ist verfügbar für die Geräte ab Version iOS 9 und Android 4.4.

Schritt 3: Login

Melden Sie sich auf der eBGS-App an. Benutzen Sie dafür den von Ihrer Zuchtorganisation erhaltenen Benutzernamen und das Passwort. Achten Sie auf die Gross- und Kleinschreibung. Drücken Sie auf **LOGIN**, um die App zu nutzen. Dann akzeptieren Sie bitte die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.



The screenshot shows the eBGS login interface. It features three input fields: 'Benutzername' (Username), 'Passwort' (Password), and 'HOS-Kontrolleur' (HOS Controller) with a toggle switch. Below these fields is a blue 'Login' button.

Benutzernamen eingeben.

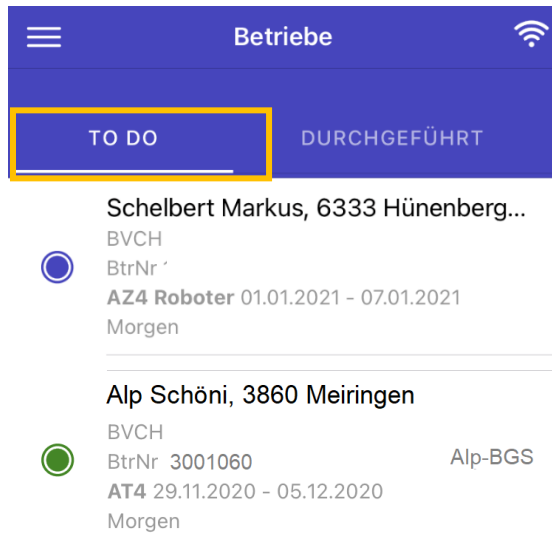
Passwort eingeben.

Auf **LOGIN** klicken, um sich anzumelden.

Wählen Sie **HOS-Kontrolleur NUR**, wenn Sie bei Holstein Switzerland kontrollieren!

Auf der App erscheinen alle zugewiesenen Betriebe. Die Betriebe sind nach dem Kontrolldatum sortiert. Wechseln Sie immer wieder die Reihenfolge der Besuche.

Schritt 4: Zugeteilte Betriebe



TO DO:

Alle Betriebe, die besucht werden müssen.

Blauer Punkt:

Noch keine Daten erfasst.

Roter Punkt:

Daten sind noch nicht vollständig vorhanden (z.B. nach 1. Wägung bei A4).

Grüner Punkt:

Daten sind für die Übermittlung bereit.

BtrNr:

Betriebsnummer wird hier angezeigt

AZ4:

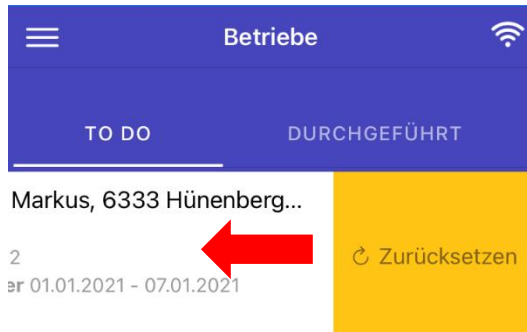
Prüfmethode des Betriebes.

01.01.2021-07.01.2021:

Zeitraum, indem der Betrieb besucht werden muss.

Alp-BGS:

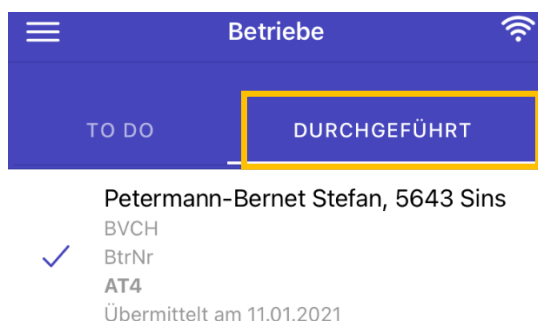
Alp-Begleitscheine werden mit dem Zusatz Alp-BGS gekennzeichnet



Hinweis Zurücksetzen:

Durch **Links wischen** und auf **ZURÜCKSETZEN** klicken können alle Daten zurückgesetzt werden. Nützlich im folgenden Fall:

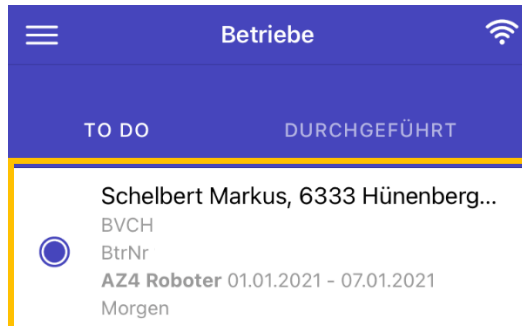
- Sollten **vor** der Kontrolle versehentlich Daten eingegeben worden sein



Klicken Sie auf **DURCHGEFÜHRT**, um zu den erledigten Milchkontrollen zu gelangen. Hier sieht man alle abgeschlossenen Betriebe. Die Daten wurden erfolgreich übermittelt.

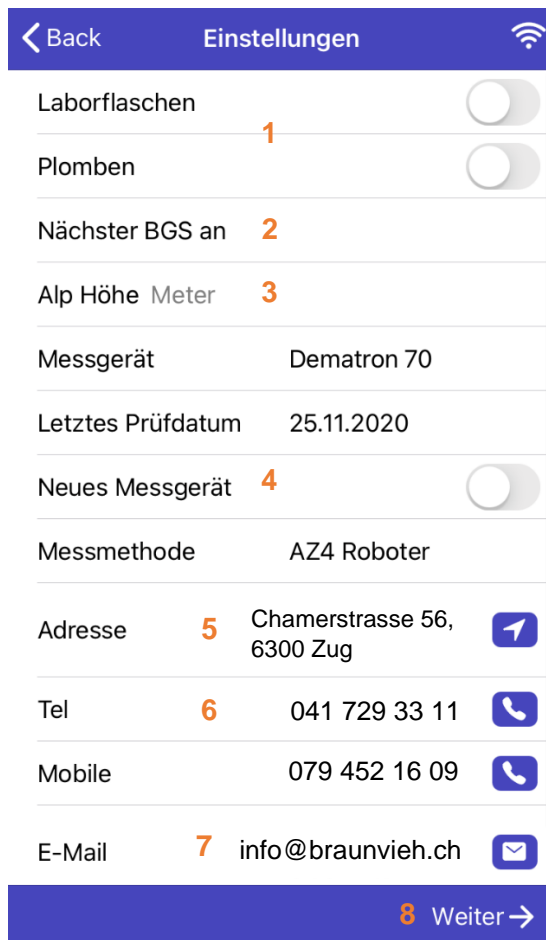
Schritt 5: Milchkontrolle starten und Einstellungen vornehmen

Klicken Sie den Betrieb an, bei der die Milchkontrolle stattfindet.



Milchkontrolle starten, indem Sie auf den Betrieb klicken. Die Tierliste wird automatisch geladen. Sie gelangen direkt zu den Einstellungen. (Falls es auf dem Betrieb kein Internet gibt, erfolgt dieser Schritt am besten zu Hause).


1) Wenn Sie neue Laborflaschen oder Plomben bestellen müssen, können Sie dies hier auswählen.




2) Sollte der nächste Begleitschein an eine andere Person geschickt werden, kann das hier eingetragen werden. (KTR Nr. oder Name eintragen)

3) Bei Kontrollen auf der Alp, **MUSS** die Alphöhe angegeben werden.


4) Wenn auf dem Betrieb ein neues Messgerät eingesetzt wird, hier anwählen.

5) Klicken Sie das Symbol  an, wird der Standort des Betriebes angezeigt. (map.geo.admin.ch)

6) Klicken Sie das Symbol  an, können Sie den Züchter direkt auf dem Natel oder Festnetz anrufen.

7) Klicken Sie auf das Symbol , öffnet sich die App ihres E-Mail-Anbieters. Sie können dem Züchter direkt ein Mail senden.

8) Wenn alle Einstellungen erledigt worden sind, mit **WEITER** bestätigen.

← Back Melkzeit 

Melkdatum	8	11.01.2021
Melkzeit Morgen	9	05:55

Abbrechen Ok

08
09
10

11 01 2021

12

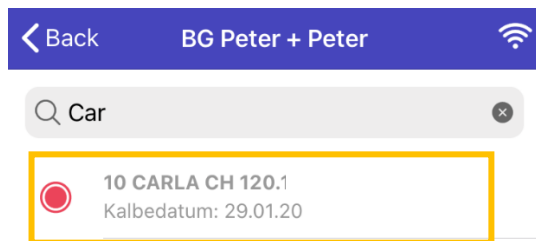
9) Auf der nächsten Seite wird das **Melkdatum** festgelegt.

10) Die **Melkzeit** am Morgen oder am Abend kann ausgewählt werden.

10 Weiter →

10) Wenn die Einstellungen für die Melkzeit vorgenommen worden sind, auf **WEITER** klicken um die Tierliste zu öffnen.

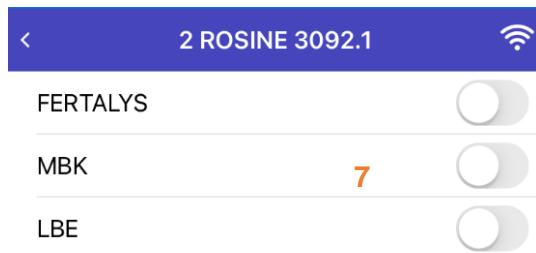
Schritt 6: Milchmengen erfassen



Das Tier kann im Eingabefeld nach Name, TVD-Nr. oder Halsband-Nr. gesucht werden. Um die Milchmenge zu erfassen auf das Tier klicken.




- 1) **Milchmenge** eingeben (ohne Komma und Punkt). Bei Betrieben mit automatischem Datenaustausch müssen die Milchmengen nicht erfasst werden.
- 2) Falls nötig, neue **Laufnummer** eingeben.
- 3) Bei Bedarf kann ein **Code** ausgewählt werden.
- 4) Wenn nur ein Gemelk genommen wird, **Einzelgemelk** anwählen (nur bei Methode A4, ATM4/7d).
- 5) Hier wird die Barcodenummer (Strichcode) der Probeetikette angezeigt. Bei Tieren ohne Barcode, muss eine leere Reserve-Etikette zugewiesen werden. (Siehe unten)
- 6) Mit **SPEICHERN** Daten sichern.
- 7) Wenn Bestellungen für die Kuh gemacht werden müssen, auf **BESTELLUNGEN** klicken. Wenn FERTALYS, LBE und MBK angewählt wurden (Punkt nach rechts ziehen), muss gespeichert werden.



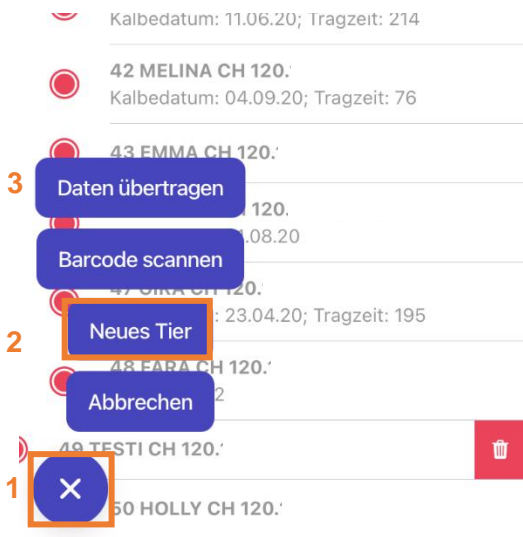
eBGS Reserve-Etiketten



Bei Tieren ohne vorgedruckte Etikette muss eine neutrale Reserve-Etikette zugewiesen werden. Dazu klicken Sie auf das Symbol . Danach öffnet sich automatisch die Kamera auf Ihrem Gerät, um den Barcode zu scannen. Der Barcode kann auch manuell eingetippt werden. So wird die Milchprobe eindeutig dem Tier zugeordnet. **Danach unbedingt speichern!**

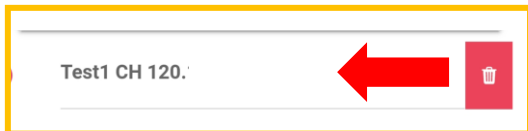
Schritt 7: Tiere manuell erfassen

Wenn Tiere fehlen sollten, können diese auch manuell erfasst werden. Dafür müssen Sie in die Tierliste wechseln.



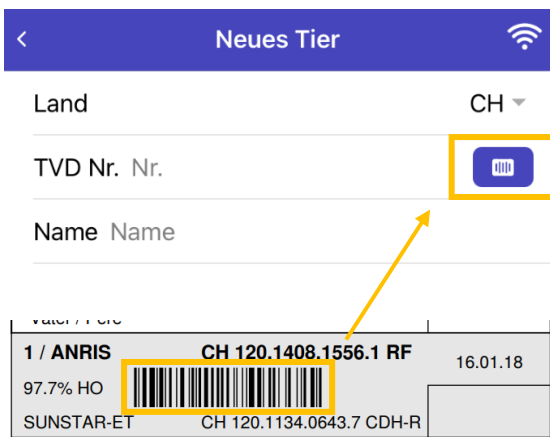
- 1) Klicken Sie auf das **PLUS**.
- 2) Auf **NEUES TIER** klicken. Neues Tier mit Herkunftsland kontrollieren sowie TVD Nr. und Name erfassen.

Eine leere Etikette für das Tier muss eingescannt werden. Am Schluss auf **TIER ERSTELLEN** klicken (Schritt 6, letzter Punkt)



Hinweis Löschen:

Manuell erfasste Tiere (hier der Name **Test1**) können wieder gelöscht werden, in dem Sie das Tier nach **links wischen** und den «Mülleimer» anklicken.



Sie können das Tier auch über das Scannen des Barcodes der Ohrmarkennummer hinzufügen.

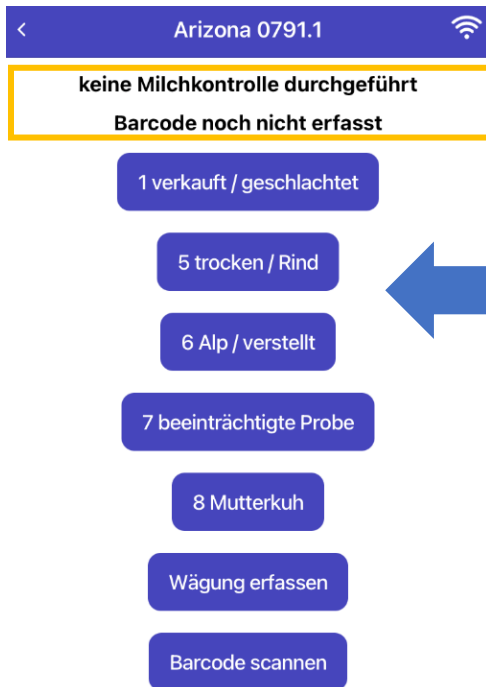
Diese finden Sie beispielsweise auf der Ohrmarke, der Bestandskarte oder auf den Aufklebern, die mit der Bestellung der Ohrmarken geliefert werden. Dafür klicken Sie auf neues Tier und wählen dort folgendes

Symbol .


WICHTIG: Scannen Sie an dieser Stelle nicht den Barcode für die Laborfalschen ein!

Schritt 8: Datenübermittlung

Fehlermeldung, wenn bei einer Kuh nichts erfasst oder ausgewählt wurde:



Um die Milchkontrolle abzuschliessen und die Daten zu übermitteln, klicken Sie auf das **Plus** und den Button **DATEN ÜBERTRAGEN** (Schritt 7, 1. Abb., **3**).

Für diesen Vorgang brauchen Sie eine Internetverbindung, damit die Daten verschickt werden können. Eine funktionierende Internetverbindung können Sie am folgenden Symbol oben rechts erkennen .

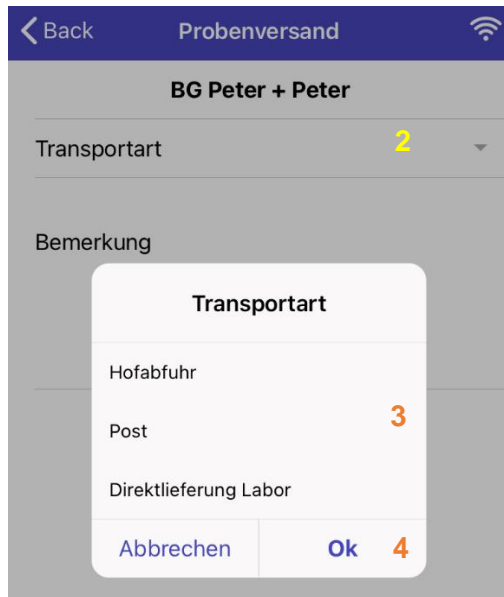
Die Daten sollen **NUR** übertragen werden wenn Ihr Gerät eine Internet Verbindung hat.

Vor der Übermittlung werden alle Tiere angezeigt, bei denen die Daten **unvollständig** sind (keine Milchmenge, fehlender Barcode, fehlender Code 1-5). Der Code 12 wird nur angezeigt, wenn der Betrieb für den ATDA angemeldet ist



Wenn Sie alle Daten erfasst haben, kann die Milchkontrolle abgeschlossen werden. Dazu klicken Sie auf **DATEN ÜBERTRAGEN** und bestätigen Wägedatum und Melkzeit mit **WEITER (1)**.

Falls das Wägedatum oder die Melkzeit falsch angezeigt werden, können Sie mit Abbrechen und Zurück die Angaben noch verändern.

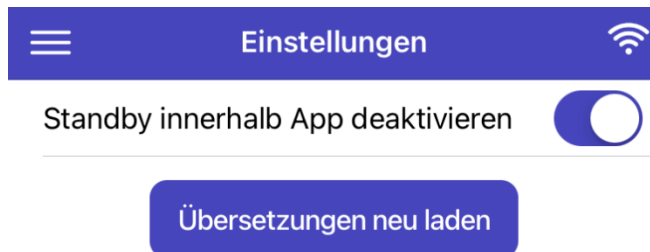


Zum Schluss muss noch die **Transportart** der Milchprobe angegeben werden. (2) Dafür wählen sie den Pfeil nach unten und anschliessend klicken Sie auf die gewünschte Transportart (3) und auf **OK** (4). Wenn Sie dann auf das Feld (5) **Daten übermitteln** klicken, werden die Daten an den Zuchtverband übermittelt.



Um den Zuchtorganisationen etwas mitzuteilen, können Sie in dem Feld **Bemerkung** eine Nachricht schreiben, indem Sie auf das Feld klicken.

Einstellungen:



Sie können hier den **Standby Modus innerhalb der App aktivieren oder deaktivieren**.

Wenn der Modus eingeschaltet ist, wird Ihr Smartphone während der Benützung der App nicht in den Standby Modus fallen.

Sie können auch neue Übersetzungen laden, wenn Sie das Smartphone auf Französisch oder auf Italienisch verwenden. Klicken Sie auf **Übersetzungen neu laden**, anschliessend auf die 3 Striche (oben links) und wählen Sie **Betriebe** an.